

संख्या-273462/XXXIV-2/2024/36230/07/2022

प्रेषक,

गौरव कुमार,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

महानिदेशक,
उत्तराखण्ड राज्य विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी परिषद् (यू-कॉस्ट),
झाड़रा, देहरादून।

सूचना प्रौद्योगिकी, सुराज एवं विज्ञान प्रौद्योगिकी अनुभाग-2 देहरादून: दिनांक: 06 फरवरी, 2025।
विषय:- विज्ञान केन्द्र चम्पावत के निर्माण हेतु चालू वित्तीय वर्ष 2024-25 में बजट धनराशि की स्वीकृति के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक कृपया अपने पत्रांक-26830/वि0प्रौ0प0/साइंस सेंटर चम्पावत/2024-25, दिनांक 11.12.2024 एवं पत्रांक-26877/वि0प्रौ0परि0/सचि0/2024-25, दिनांक 24.12.2024 का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसमें आप द्वारा अनुदान संख्या-23 के लेखाशीर्षक-4859-02-004-02 विज्ञान केन्द्र चम्पावत के निर्माण हेतु मानक मद-55 (पूँजीगत परिसम्पत्तियों के सृजन हेतु अनुदान) में प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष रूपये 3.00 करोड़ (रूपये तीन करोड़ मात्र) की धनराशि अवमुक्त किये जाने का अनुरोध किया गया है।

2- इस सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2022-23 तथा वित्तीय वर्ष 2023-24 में चम्पावत विज्ञान केन्द्र परियोजना हेतु शासनादेश संख्या-109490, दिनांक 24 मार्च, 2023 तथा शासनादेश संख्या-199036, दिनांक 14 मार्च, 2024 द्वारा आपके निर्वर्तन में अवमुक्त की गयी प्रथम किस्त रु0 10.00 लाख तथा द्वितीय किस्त रु0 3.00 करोड़ की धनराशि को समायोजित करते हुए चालू वित्तीय वर्ष 2024-25 में अनुदान संख्या-23 के लेखाशीर्षक-4859-02-004-02 विज्ञान केन्द्र चम्पावत के निर्माण हेतु मानक मद-55 (पूँजीगत परिसम्पत्तियों के सृजन हेतु अनुदान) में प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष रूपये 3.00 करोड़ (रूपये तीन करोड़ मात्र) को नियमानुसार निम्न शर्तों/प्रतिबन्धों के अधीन आपके निर्वर्तन पर रखे जाने हेतु मा0 राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1- धनराशि व्यय करते समय वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-201358, दिनांक-22 मार्च, 2024 में दिये गये दिशा-निर्देशों तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों/निर्देशों एवं बजट मैनुअल के सुसंगत नियमों का पालन सुनिश्चित किया जाएगा।

2- किसी भी शासकीय व्यय हेतु 'प्रोक्योरमेन्ट रूल्स 2017' वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5, भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

3— धनराशि अवमुक्ति के प्रस्ताव के साथ पूर्व में अवमुक्त धनराशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र शासन को अनिवार्य रूप से उपलब्ध कराया जायेगा।

4— योजना के प्रभावी अनुश्रवण एवं समय-समय पर मूल्यांकन की व्यवस्था भी सुनिश्चित की जाएगी तथा इस सम्बन्ध में सम्पूर्ण उत्तरदायित्व विभागाध्यक्ष (महानिदेशक) का होगा।

5— बजट मैनुअल में निर्धारित प्रक्रिया के अधीन कोषागार द्वारा प्रमाणित वाउचर संख्या एवं दिनांक के आधार पर अंकित बजट की सीमा में प्रतिमाह 05 तारीख तक प्रपत्र बी0एम0-8 पर विभागाध्यक्ष द्वारा सूचना वित्त विभाग को अनिवार्य रूप से उपलब्ध करा दी जाय।

6— प्रत्येक दशा में मितव्ययिता का विशेष ध्यान रखा जाय और मितव्ययिता के सम्बन्ध में योजना बना ली जाय। तदनुसार प्रत्येक मद के सम्बन्ध में प्राविधानित/आबंटित धनराशि के सापेक्ष का लक्ष्य पूर्व से ही निर्धारित कर बजट सुनिश्चित किया जाय। मितव्ययिता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों एवं तद्विषयक आदेशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

7— धनराशि का व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य संक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, उनमें धनराशि व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

8— प्रश्नगत धनराशि का उपभोग दिनांक 31.03.2025 तक कर लिया जाय अन्यथा धनराशि को तत्काल समर्पित किया जाना सुनिश्चित किया जाय।

9— इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2024-25 के आय-व्यय के अनुदान संख्या-23 के अन्तर्गत प्रस्तर-01 में अंकित योजनाओं की सुसंगत प्राथमिक इकाइयों के नामे डाला जायेगा।

10— यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-267873, दिनांक 14 जनवरी, 2025 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक-यथोपरि।

भवदीय,

Signed by

Gaurav Kumar

(गौरव कुमार)

Date: 06-02-2025 13:54:45


अपर सचिव

संख्या-²⁷³⁴⁶²/XXXIV-2/2024/36230/07/2022, तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, महालेखाकार भवन, कौलागढ़, देहरादून।

2. महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. कोषाधिकारी, देहरादून।
4. निदेशक, कोषागार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. बजट अधिकारी साईवर कोषागार, देहरादून।
6. वित्त (व्यय नियंत्रण) अनु०-5/अपर सचिव, नियोजन विभाग/एन०आई०सी०।
7. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(मो० ओबैदुल्लाह अन्सारी)
अनु सचिव